

Chư A Thai, ngày 19 tháng 10 năm 2025

LỊCH LÀM VIỆC
CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ VÀ CÁC BAN HĐND XÃ
Tuần 42 (từ ngày 20/10 đến ngày 24/10/2025)

Thứ N. tháng	Buổi	Nội dung công tác và địa điểm
HAI 20/10/2025	Cả ngày	- Đ/c Phó Chủ tịch HĐND xã tiếp công dân (tại Phòng tiếp công dân xã). - Các đ/c Phó Ban làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở.
BA 21/10/2025	Sáng	- 08h , Đ/c Phó Chủ tịch họp giao ban với các Ban HĐND xã (tại Phòng làm việc).
	Chiều	- 14h , Đ/c Phó Chủ tịch HĐND xã và các đ/c Phó Ban làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở.
TU 22/10/2025	Cả ngày	- Đ/c Phó Chủ tịch và các đ/c Phó Ban làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở.
NĂM 23/10/2025	Sáng	- 08h , Đ/c Phó Chủ tịch và các đ/c Phó Ban HĐND xã dự Hội nghị học tập, quán triệt các văn bản mới của Đảng (tại <i>Hội trường xã</i>).
	Chiều	- Đ/c Phó Chủ tịch HĐND xã và các đ/c Phó Ban làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở.
SÁU 24/10/2025	Sáng	- 08h , Đ/c Phó Chủ tịch HĐND xã dự Đại hội đại biểu Hội Nông dân xã Chư A Thai lần thứ I, (tại <i>Hội trường xã</i>)*. - Các đ/c Phó Ban làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở.
	Chiều	- Đ/c Phó Chủ tịch HĐND xã và các đ/c Phó Ban làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở.

Ghi chú: *- Lịch Công tác này **thay cho Giấy mời**; được đăng trên Trang TTĐT của xã, gửi qua hộp thư công vụ, đề nghị các cơ quan, đơn vị truy cập để theo dõi thực hiện.

Nơi nhận:

- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Trang TTĐT xã;
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng, các Cv;
- Lưu: VT, Kế toán.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phùng Trung Toàn