

Chư A Thai, ngày 04 tháng 8 năm 2025

LỊCH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ
Tuần 31 (Từ ngày 04/8/2025 đến ngày 08/8/2025)

Thứ N. tháng	Buổi	Nội dung công tác và địa điểm
HAI 04/8/2025	Sáng	- 07h30' , lãnh đạo UBND xã hội ý đầu tuần . - 08h , đ/c Chủ tịch và đ/c Phó Chủ tịch Thường trực họp trực tuyến với Thường trực Tỉnh ủy.
	Chiều	- 14h , đ/c Chủ tịch hội ý Thường trực Đảng ủy xã .
BA 05/8/2025	Sáng	- Đ/c Chủ tịch và đ/c Phó Chủ tịch Thường trực làm việc tại cơ quan. - 08h30' , Đ/c Khóa - Phó Chủ tịch dự tập huấn triển khai phân cấp quản lý nhà nước về giáo dục (tại Điểm cầu của xã).
	Chiều	- Lãnh đạo UBND xã làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở.
TU' 06/8/2025	Sáng	- 08h , lãnh đạo UBND xã chủ trì họp Sơ kết công tác tháng 7/2025 (<i>giao Văn phòng chuẩn bị nội dung và mời Thành phần dự họp</i>).
	Chiều	- Lãnh đạo UBND xã làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở.
NĂM 07/8/2025	Cả ngày	- Đ/c Chủ tịch và đ/c Phó Chủ tịch Thường trực làm việc tại cơ quan; đi kiểm tra tình hình tại cơ sở. - 15h , Đ/c Khóa - Phó CT UBND xã làm việc với tập thể cơ quan Phòng Văn hóa - Xã hội.
SÁU 08/8/2025	Cả ngày	- 08h , đ/c Chủ tịch dự Hội nghị tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ 2 - HĐND xã (<i>tại Hội trường xã</i>)*. - 14h , đ/c Chủ tịch tiếp công dân tại UBND xã. - Đ/c Phó Chủ tịch Thường trực làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở. - 16h' , đ/c Khóa - Phó CT UBND xã làm việc với Trung tâm PVHCC.

Ghi chú: Lịch Công tác này **thay cho Giấy mời**; được đăng trên Trang TTĐT của xã, gửi qua hộp thư công vụ, đề nghị các cơ quan, đơn vị truy cập để theo dõi thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Trang TTĐT xã;
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng, các Cv;
- Lưu: VT, Kế toán.

KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Phùng Trung Toàn